**VEDTEKTER FOR TEMSEVEIEN BARNEHAGE** 

**1. EIERFORHOLD**

Temseveien barnehage er en privateid barnehage som drives som et aksjeselskap av Tone Hauge Nilsen. Barnehagen er godkjent av Grimstad kommune for barn i alderen 0-6 år.

Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter og retningslinjer gitt av sentrale myndigheter.

**2. FORMÅL**

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. (Barnehageloven § 1 Formål )

**3. ÅPNINGSTIDER/FERIER**-Barnehagen har åpent mandag til fredag kl.07.00-16.30 11 mnd. i året. -Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret.

-Barnehagen holdes stengt hele juli.

-Julaften og nyttårsaften er stengt.

-Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl.12.00

**4. OPPTAK AV BARN**

**4.1 Generelt om opptak**

- Nytt barnehageår starter hver 1. August.

-Søknadsfristen til hovedopptaket er 1. Mars, men foreldre/foresatte kan søke hele året.

-Søknad om barnehageplass gjøres elektronisk. Skjema finnes på hjemmesiden til Temseveien barnehage og Grimstad kommune.

-Barnehagen har samordnet opptaksprosess med kommunen.

-Tildeling av plass foregår skriftlig.

-Barn som er tildelt barnehageplass får beholde plassen ut juli måned det året barnet begynner på skolen, eller til oppsigelse skjer skriftlig fra en av partene.

**4.2 Opptaksområde**

-Barnehagen er åpen for barn bosatt i Grimstad, Arendal, Lillesand og Froland.

**4.3 Opptakskriterier**

- For å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i et best mulig pedagogisk tilrettelagt barnehagetilbud, skal det ved opptak tas hensyn til gruppesammensetningen, herunder barn med funksjonshemninger/spesielle behov, barnas alder og kjønn, barnehagens bemanning og lokaler, jfr. Barnehageloven §1.

 **Ved opptak av barn i barnehagen må det videre tas hensyn til følgende kriterier i prioritert rekkefølge:**1. Barn med funksjonshemninger så lenge de kan ha nytte av oppholdet, (jfr.§ 18 i lov om barnehager med kommentarer. )
2. Barn som er henvist fra helse og sosialvesen. Barn fra hjem med sykdom der foreldre ikke kan ta seg av barnet.
3. Søsken til barn som allerede går i barnehagen.
4: Barn av enslige forsørgere i arbeid/under utdannelse.
5. Barn der begge forsørgere er i arbeid/under utdannelse.

* 1. **Oppsigelse/mislighold**

-Barnets foresatte kan si opp barnehageplassen skriftlig med 6 ukers varsel fra 1. til 15. i måneden.

-Det må betales for plassen inntil oppsigelsestiden er slutt, eller det er kommet nytt barn inn i stedet. -Hvis barnets plass sies opp etter 1. april må det betales for plassen ut barnehageåret, dersom det ikke tas inn nytt barn i stedet.

 -Barnehage eier kan også si opp avtaleforhold med 6 ukers varsel
 dersom:

* Opptaksmyndigheten erfarer at plass er tildelt ut fra uriktige
opplysninger gitt av foresatte i søknaden
* Foreldrebetalingen ikke er innkommet innen den 30. i måneden
etter forfall
* Ved dårlig utnyttelse av plassen uten at barnehagen varsles og
gyldig grunn angis
* Barnehagen legges ned

**5. FORELDREBETALING**

-Barnehagen følger kommunens satser.

-Betaling skjer etterskuddsvis hver mnd.

-Barnehagen har søskenmoderasjon.

-Det gis inntektsgradert foreldrebetaling.

-Kostpenger: 300,- kr pr. mnd. for full plass. Måltidene som serveres er frokost, lunsj og ettermiddagsmåltid.

**6. BARNEHAGENS OPPHOLDSAREALER**

Innendørs leke og oppholdsareal skal minimum være 4 kvm pr. barn over
3 år og 5.3 kvm pr. barn under 3 år.

Inne areal: 323 m2

Uteareal: 2000 m2

**7. FORELDRERÅD OG SAMARBEIDSUTVALG**

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et Foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barnehage loven § 4

 **7.1 Foreldrerådet**:

-Foreldrerådet består av foreldre/ foresatte til alle barn i barnehagen.

-Alle valg gjelder for et år om gangen.

-Er det i forskrift etter § 20 satt maksimalgrense for foreldrebetaling, kan bare

foreldrerådet samtykke ut over dette.

 **7.2 Samarbeidsutvalget**:

-Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. -Samarbeidsutvalget består av 2 foreldre/foresatte og 2 ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske.

-Representantene for foreldre og ansatte velges for et år om gangen.

-Samarbeidsutvalget godkjenner barnehagens årsplan. (Barnehageloven§ 2)

-Samarbeidsutvalget skal uttale seg om saker som er av viktighet for barnehagens innhold, den daglige virksomhet og forholdet til foreldrene.

-Styrer for barnehagen har møte og uttalerett, men ikke stemmerett.

-Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet forelegges

foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

**8. RAMMEPLAN/ÅRSPLAN**

Barnehagen forplikter seg til å jobbe etter rammeplan for barnehager. Målet med en slik rammeplan er å gi styrer, pedagogisk ledere og det øvrige personalet en forpliktende ramme for planlegging, gjennomføring og vurdering av barnehagens virksomhet. Ifølge rammeplanen skal alle barnehager utarbeide en årsplan.

**9. TAUSHETSPLIKT**

Hele personalet i barnehagen har taushetsplikt.(Barnehageloven § 44)

**10. OPPLYSNINGSPLIKT**

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt.( Barnehageloven § 45 og § 46)

**11. INTERNKONTROLL**

Barnehagen følger arbeidsmiljølovens bestemmelser om internkontroll. Vi bruker «styrerassistenten» fra Barn-nett som verktøy til dette.

**12. HELSETILSYN**

Før et barn begynner i barnehagen skal det legges fram erklæring om barnets helsetilstand. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan slik erklæring gis av foresatte. (Barnehageloven §23)

**13. POLITIATETST**

Barnehagens ansatte må legge frem tilfredsstillende politiattest. (Barnehageloven §30)

**14. FORSIKRING**

Barna er forsikret i Storebrand. Forsikringstype: barneulykke

**15. VEDTEKTENE**

Vedtektene fastsettes/revideres av eier.

Vedtektene revideres ved endring av lovverk, eierforhold og godkjenning.

Revidert 23.02.2022.